

Data release **31/05/2010**N° release **0011**Pagina **1** di **5****DEPOSITI A RISPARMIO "BABY" - "JUNIOR"****INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Denominazione	<b>BANCA CARIM – Cassa di Risparmio di Rimini S.p.A.</b>
Sede legale:	P.za Ferrari 15 - 47921 Rimini
Nr. di iscriz. Albo delle banche	5175.5.0
Codice ABI	06285
Gruppo bancario di appartenenza	Gruppo Creditizio BANCA CARIM - Cassa di Risparmio di Rimini SpA
Nr. di telefono	0541-701.111
Nr. Fax	0541-701.337
Sito Internet	<a href="http://www.bancacarim.it">www.bancacarim.it</a>
Indirizzo di posta elettronica:	<a href="mailto:carim@bancacarim.it">carim@bancacarim.it</a>

**OFFERTA FUORI SEDE – SOGGETTO COLLOCATORE:**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_

Nr. Telefonico \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Eventuale Albo a cui il soggetto è iscritto \_\_\_\_\_ N° Iscrizione \_\_\_\_\_

**Cos'è IL DEPOSITO A RISPARMIO "BABY" – "JUNIOR"****CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI****Struttura e funzione economica**

Il prodotto si caratterizza per essere intestato a un minore, con le linee Baby (fino a 5 anni) e Junior (da 6 a 13 anni).

L'apertura del deposito a risparmio deve essere effettuata dal genitore (o dal tutore) del minore. Si tratta di operazione mediante la quale la banca acquista la proprietà delle somme depositate dal cliente, obbligandosi a restituirle a richiesta del cliente (deposito libero) ovvero alla scadenza del termine pattuito (deposito vincolato).

La movimentazione delle somme depositate avviene tramite l'esibizione del libretto di risparmio (nominativo o al portatore), sul quale vengono annotati i versamenti ed i prelievi effettuati. Le annotazioni sul libretto, firmate dall'impiegato della banca che appare addetto al servizio, fanno piena prova nei rapporti tra banca e depositante.

Il rapporto può essere utilizzato per il regolamento di operazioni o servizi bancari quali depositi, incassi e pagamenti, con riferimento ai quali si rimanda ai relativi Fogli Informativi.

Se il libretto è al portatore, il relativo saldo non può essere superiore a 5.000,00 €.

Data release **31/05/2010**N° release **0011**Pagina **2** di **5****DEPOSITI A RISPARMIO "BABY" - "JUNIOR"****Principali rischi tipici (generici e specifici)**

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tasso di interesse creditore; commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi del libretto al portatore, nel caso di smarrimento o sottrazione, con conseguente possibilità di prelievo del saldo da persona che appare legittimo titolare del libretto. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia del libretto;
- rischio di controparte. A fronte di questo rischio è prevista la copertura, nei limiti di importo di € 103.291,38 per ciascun depositante, delle disponibilità risultanti dal deposito, per effetto dell'adesione della banca al sistema di garanzia dei depositi sopra indicato.

Le voci di spesa riportate nei prospetti che seguono rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un deposito a risparmio.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo rapporto sia all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche"**.

**PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE****SPESE FISSE**

	<b>Voci di Costo</b>	
<b>Spese di gestione</b>	Invio di comunicazioni ai fini della Trasparenza	€ 0,00
	Denuncia smarrimento libretto	€ 7,75
	Spese tenuta conto	
	- unitarie per singola scrittura	€ 0,00
	- fisse per liquidazione annuale	€ 0,00
<b>Imposta di bollo</b>	Duplicato libretto:	
	- nominativo	€ 7,75
	- con procedura abbrev. con atto di obbligo, max € 516,46	€ 15,49
	Recupero imposta di bollo	A carico della banca

Data release **31/05/2010**

 N° release **0011**

 Pagina **3** di **5**

## DEPOSITI A RISPARMIO "BABY" - "JUNIOR"

### INTERESSI SOMME DEPOSITATE

<b>Modalità di calcolo e tasso di interesse</b>	Tasso Avere annuo indicizzato al TUR e calcolato per scaglioni progressivi di saldo liquido giornaliero: - scaglione fino a € 500,00 - " da € 500,01 a € 5.000,00 - " oltre € 5.000,00 con tasso minimo pari a	<b>TUR - 1,75%</b> <b>TUR - 1,25%</b> <b>TUR - 0,75%</b> <b>0,25%</b>
	Capitalizzazione interessi	<b>Annuale al 31/12</b>
	Modalità di calcolo degli interessi	<b>Riferito alla durata dell'anno civile</b>

### ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

#### VALUTE

<b>Applicazione valute su versamenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contanti, assegni propria filiale, assegni circolari Carim, valuta estera</li> <li>- assegni tratti su altre filiali Carim, assegni circolari emessi su mandato da filiali Carim e banche collegate, assegni e vaglia cambiari Banca d'Italia</li> <li>- assegni circolari emessi da altre banche, vaglia postali ordinari e/o telegrafici, vaglia internazionali</li> <li>- assegni di c/c postale vidimati e non, assegni di c/c postale serie speciale, assegni bancari tratti su altre banche, assegni estero in divisa tratti su banche estere o italiane (assegni turistici)</li> </ul>	Data versamento  2 gg lavorativi successivi al versamento  1 giorno lavorativo successivo al versamento  3 gg lavorativi successivi al versamento
<b>Applicazione valute su prelievi allo sportello</b>		Giorno dell'operazione

### DISPONIBILITA' DELLE SOMME VERSATE

Contanti/assegni circolari stessa banca	<b>Immediata</b>
Assegni bancari stessa filiale	<b>Immediata</b>
Assegni bancari altra filiale	<b>2 giorni lavorativi</b>
Assegni circolari altri istituti/vaglia Banca d'Italia	<b>4 giorni lavorativi</b>
Assegni bancari altri istituti	<b>4 giorni lavorativi</b>
Vaglia e assegni postali	<b>5 giorni lavorativi</b>

Data release **31/05/2010**N° release **0011**Pagina **4** di **5****DEPOSITI A RISPARMIO "BABY" - "JUNIOR"****RECESSO E RECLAMI****Recesso dal contratto**

Al Cliente è consentito in qualsiasi momento l'immediato recesso dal presente contratto, con contestuale rimborso e/o restituzione alla Banca di tutto quanto dovuto in ragione dell'adempimento delle obbligazioni dallo stesso assunte, senza applicazione di penalità e spese di chiusura e con la restituzione alla Banca del libretto e di ogni altro strumento abilitativo di servizi inerenti il rapporto. Alla Banca è riservato altresì l'immediato recesso dal presente contratto.

**Tempi massimi di chiusura**

A fronte della richiesta del Cliente di estinzione del rapporto, qualora non siano presenti anomalie, la Banca si impegna a dar corso alla richiesta entro massimo 5 giorni lavorativi.

**Reclami**

- Il Cliente può presentare reclamo alla Banca:
  - a mezzo posta ordinaria o raccomandata, all'indirizzo:  
*BANCA CARIM Cassa di Risparmio di Rimini S.p.A.*  
*SEDE CENTRALE Servizio Segreteria*  
*Oggetto "Reclamo"*  
*P.zza Ferrari 15 – 47921 Rimini RN*
  - a mezzo fax al numero: 0541-701.337
  - tramite posta elettronica all'indirizzo: [carim@bancacarim.it](mailto:carim@bancacarim.it);
  - tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [segreteria.pec@pec.bancacarim.it](mailto:segreteria.pec@pec.bancacarim.it);
  - tramite consegna presso gli sportelli delle Filiali della Banca.
- La Banca è tenuta a rispondere entro 30 giorni dal ricevimento nel caso di reclamo relativo ad operazioni e servizi bancari e finanziari ovvero entro 90 giorni nel caso di reclamo relativo ai servizi e alle attività di investimento.
- Se non è soddisfatto dalla risposta della Banca o se non ha avuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice, il Cliente, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (A.B.F.). Per sapere come rivolgersi all'arbitro si può:
  - consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it);
  - chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia;
  - chiedere alla Banca;
  - rivolgersi alle sedi dell'A.B.F. (i) Segreteria tecnica del Collegio di Milano, Via Cordusio, 5 - 20123 Milano (Telefono: 02-724241); (ii) Segreteria tecnica del Collegio di Roma, Via Venti Settembre, 97/e - 00187 Roma (Telefono: 06-47921); (iii) Segreteria tecnica del Collegio di Napoli, Via Miguel Cervantes, 71 - 80133 Napoli (Telefono: 081-7975111).
- Per le controversie relative ai servizi e alle attività di investimento, dove l'A.B.F. non è competente, il Cliente può rivolgersi all'Ombudsman – Giurì Bancario, un organismo collegiale che ha la funzione di risolvere le controversie tra intermediari e clienti. Per sapere come rivolgersi all'Ombudsman si può consultare il sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) oppure chiedere alla Banca.

Data release **31/05/2010**N° release **0011**Pagina **5** di **5****DEPOSITI A RISPARMIO "BABY" - "JUNIOR"****LEGENDA**

<b>Valute sui versamenti</b>	<i>Indica la decorrenza dei giorni utili per il calcolo degli interessi. Gli interessi sono conteggiati con la valuta del giorno in cui è effettuato il versamento (solo contante) sino alla data di prelevamento.</i>
<b>Spese di liquidazione</b>	<i>Sono le spese collegate alla liquidazione periodica degli interessi.</i>
<b>Spese per ammortamento</b>	<i>Spese previste per pratica da istruire in caso di furto o smarrimento.</i>
<b>Tasso annuo nominale</b>	<i>E' il tasso annuo calcolato senza gli effetti della capitalizzazione.</i>
<b>Informativa Precontrattuale</b>	<i>Si tratta di un documento previsto dalla normativa sulla Trasparenza Bancaria che rappresenta un esemplare del contratto idoneo per la stipula che i clienti possono richiedere alle banche.</i>