

Data release **05 / 07 / 2010**N° release **0004**Pagina **1** di **8****HOME BANKING****INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Denominazione	BANCA CARIM – Cassa di Risparmio di Rimini S.p.A.
Sede legale:	P.za Ferrari 15 – 47921 Rimini
Nr. di iscriz. Albo delle banche	5175.5.0
Codice ABI	06285
Gruppo bancario di appartenenza	Gruppo Creditizio BANCA CARIM - Cassa di Risparmio di Rimini SpA
Nr. di telefono	0541-701.111
Nr. Fax	0541-701.337
Sito Internet	www.bancacarim.it
Indirizzo di posta elettronica:	carim@bancacarim.it

OFFERTA FUORI SEDE – SOGGETTO COLLOCATORE:

Nome e Cognome _____

Qualifica _____ Indirizzo _____

Nr. Telefonico _____ E-mail _____

Eventuale Albo a cui il soggetto è iscritto _____ N° Iscrizione _____

Cos'E' L'HOME BANKING**CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DELL'OPERAZIONE O DEL SERVIZIO****Struttura e funzione economica**

Il servizio HOME BANKING è un servizio di banca on-line rivolto alle aziende che consente alla clientela, tramite un personal computer provvisto di connessione alla rete Internet e collegato alla Banca, di dialogare con tutte le banche attive CBI con cui intrattiene rapporti con garanzia di assoluta riservatezza e sicurezza nella trasmissione e ricezione dei dati.

L'utente può quindi trattare, attraverso Home Banking, tutte le operazioni bancarie indipendentemente dal numero delle banche con le quali lavora. Questo gli permette di gestire in modo standardizzato ogni tipo di operazione, anziché dover gestire i colloqui con più banche in maniera eterogenea.

In tal modo l'utente ottiene un controllo globale e tempestivo dell'andamento dei propri flussi finanziari e dei relativi rapporti commerciali sottostanti, permettendo una gestione organica della tesoreria aziendale ed una più semplice integrazione dei dati, provenienti o diretti anche alle varie banche, con le proprie procedure informatiche.

Il servizio è incentrato sullo scambio di flussi (informativi e dispositivi) fra cliente e banca.

L'utente, tramite l'attivazione di un collegamento, scarica i dati che la banca mette a disposizione trasferendoli al proprio sistema informativo per la successiva lettura ed eventuale

Data release **05 / 07 / 2010**N° release **0004**Pagina **2** di **8**

HOME BANKING

elaborazione. Oltre alle funzioni informative, il servizio prevede la possibilità da parte dell'Utente di spedire flussi dispositivi (in formato CBI) che la banca riceve ed elabora.

*Il collegamento per il servizio **TLQ Web** (rivolto alle imprese medio-piccole con necessità di una soluzione Internet per consultare la movimentazione di conto corrente e per la trasmissione di informazioni e disposizioni alle proprie banche) si realizza tramite un normale collegamento telefonico, utilizzando un personal computer provvisto di modem e browser di navigazione in Internet. L'accesso al servizio è effettuabile da qualsiasi postazione provvista di collegamento Internet.*

TLQ Windows (rivolto alle imprese medio-grandi, che effettuano un alto numero di disposizioni ed hanno necessità di integrazione del servizio Home Banking con il sistema contabile aziendale) è un programma installato sul PC del cliente, di conseguenza la disponibilità del servizio è limitata alle macchine abilitate.

Nell'ambito del servizio multibanca secondo gli standard CBI, la Banca può agire come **banca attiva o passiva**.

Qualora l'Home Banking venga attivato su un rapporto acceso presso la Banca, il cliente, per disporre che le altre banche con cui lavora (banche passive) ricevano disposizioni ed inviino informazioni tramite il collegamento instaurato con la Banca, deve sottoscrivere una lettera di manleva per ogni banca passiva, predisposta su standard ABI, in cui evidenzia i rapporti e le informazioni e/o disposizioni che intende far transitare; è compito del cliente recapitare tale lettera alla banca passiva interessata.

Nel caso in cui il cliente utilizzi il servizio Home Banking di un altro Istituto, può comunque scegliere di ricevere dati e/o fare pervenire alla Banca disposizioni tramite tale altra banca.

In questo caso deve inviare alla banca specifica lettera di manleva, normalmente predisposta dalla banca che ha installato l'Home Banking.

Alla ricezione della lettera di manleva la Banca attiva il servizio in base alla richiesta del cliente.

Dopo qualche giorno i flussi vengono messi a disposizione della banca attiva per la consultazione ed eventuale esecuzione delle disposizioni impartite dal cliente.

Requisiti tecnici di accesso

TLQ Web permette all'azienda di collegarsi alla propria banca in qualsiasi momento e da qualsiasi PC che dispone di un collegamento internet e di un browser.

L'applicazione è predisposta per la multicanalità, permettendo all'azienda di accedere alle informazioni di TLQ Web attraverso altri canali: WAP, palmare...

Il prodotto offre agli utenti un servizio totalmente CBI e dispone di caratteristiche che rispondono alle esigenze dell'utente, quali la semplicità nell'utilizzo, la gestione della multilingua, funzioni di Help On-line e facilità di integrazione con il sistema contabile dell'azienda.

L'accesso al servizio si realizza aprendo Internet Explorer e digitando nella barra dell'indirizzo: <https://qweb.quercia.com/cassarimini/>.

Il servizio è facilmente accessibile da qualsiasi postazione internet non prevedendo installazione di software.

Il prodotto dispone di caratteristiche che garantiscono il massimo livello di efficienza nella consultazione e nella gestione dei dati informativi.

Tramite TLQ Web, consultare le comunicazioni delle banche diventa più facile grazie ai filtri, agli ordinamenti e alle stampe. Inoltre, per agevolare i clienti che necessitano di una integrazione del loro sistema contabile con l'Home Banking, il prodotto consente funzioni di esportazione dati.

Data release **05 / 07 / 2010**N° release **0004**Pagina **3** di **8****HOME BANKING****Servizi informativi:**

- **Conti correnti in € e in divisa** (*rendicontazione saldi/rendicontazione movimenti*): visualizzazione ed esportazione file in formato standard CBI;
- **Esiti di portafoglio**: visualizzazione ed esportazione file in formato CBI;
- **Saldi conto**: visualizzazione saldi contabili e saldi liquidi per banca e rapporto;
- **Saldi banca**: situazione analitica dei saldi contabili e liquidi inviati dalle banche.
- **Estratto conto periodico**: visualizzazione ed esportazione file in formato CBI;
- **Conto anticipi**: visualizzazione dati in formato CBI.

TLQ Web permette all'azienda di comunicare con le banche tramite l'invio di singole disposizioni o di distinte più complesse che l'utente può creare o importare direttamente dal proprio sistema di contabilità.

L'applicazione effettua dei controlli formali sulle disposizioni secondo gli standard CBI, garantendo all'utente l'esattezza del flusso trasmesso.

Servizi dispositivi

- **Bonifici Italia**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **Stipendi**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **Emissione assegni circolari**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **Emissione assegni di quietanza**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **Ritiro effetti in scadenza sia su banca attiva che su banca passiva**: applicativo con funzioni di data entry e importazione avvisi in formato standard CBI;
- **Pagamento F24**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **Ri.Ba**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **RID**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **MAV**: applicativo con funzioni di data entry, importazione distinte in formato standard CBI;
- **Bonifici estero**: applicativo con funzioni di data entry.

Requisiti**TLQ Web** - Browser:

1. Microsoft Internet Explorer 4.0 o successivi;
2. Netscape 4.51 o successivi.

Qualsiasi browser installato deve essere configurato con un livello di codifica a 128 bit.

TLQ Windows - Requisiti hardware

1. almeno 80 MB di spazio libero su disco per l'installazione tipica;
2. memoria RAM consigliata: 128 MB per Windows 98/ME;
256 MB per Windows NT/2000/XP.

Sistemi Operativi supportati:

1. Windows NT SP6
2. Windows 2000 SP1 o superiore
3. Windows 98 2nd Edition
4. Windows ME
5. Windows XP SP1

Browser:

Microsoft Internet Explorer 5.5 o superiore (con livello di codifica a 128 bit).

Data release 05 / 07 / 2010	N° release 0004	Pagina 4 di 8
HOME BANKING		

SICUREZZA

Nel **TLQ WEB** l'accesso ai dati è soggetto ad un controllo di sicurezza attraverso il codice AID della società, il codice utente e la Password.

La sicurezza dei dati che transitano dall'utente ai Web server di QUERCIA e viceversa è inoltre garantita da una crittografia a 128-bit di tipo SSL3.

Ad ogni operazione effettuata, TLQ Web verifica "gli estremi" della sessione precedente per evitare intromissioni esterne tra la postazione Internet dell'utente finale e i server di Quercia.

E' possibile per l'amministratore abilitare i propri utenti all'utilizzo delle applicazioni e alla visualizzazione dei dati informativi per singolo rapporto.

Nel **TLQ Windows** l'accesso al servizio viene effettuato tramite il Codice Identificativo della Società, il codice Identificativo dell'Utente e la Password. I dati sono residenti sulla macchina del cliente e la trasmissione/ricezione dei flussi viene effettuata tramite un collegamento sulla rete Internet. Il collegamento tra la postazione e le Banche avviene in modalità TCP-IP utilizzando due livelli di sicurezza:

1. protocollo di sicurezza SSL3 con chiavi di crittografia a 128 bit e certificato di sicurezza firmato VeriSign;
2. Keylog locale basata su protocollo proprietario Quercia.

HELP ON-LINE

La funzionalità di Help On-line è fruibile direttamente dall'applicazione TLQ Web: in maniera semplice e immediata può essere richiamato contestualmente da ogni pagina garantendo all'utente un valido supporto nello svolgimento delle operazioni.

Sul TLQ Windows non è prevista la funzionalità di Help On-line.

OPERATIVITA' IN HOME BANKING

L'elaborazione da parte della Filiale degli ordini impartiti dalla clientela tramite il servizio Home Banking non si discosta sostanzialmente da quanto viene eseguito qualora il messaggio parta dalla Filiale stessa.

Infatti il servizio di Home Banking si qualifica come modalità di trasporto dei dati piuttosto che come procedura di gestione dell'operatività.

Principali rischi tipici (generici e specifici)

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tasso di interesse creditore; commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi dei codici di accesso; pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia dei codici;
- gli eventuali danni provocati dal blocco temporaneo del servizio – originate da questioni tecniche – sono a totale carico del cliente.

Data release 05 / 07 / 2010

N° release 0004

Pagina 5 di 8

HOME BANKING

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche"**.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

SPESE FISSE

	Voci di Costo	
CANONE MENSILE per l'utilizzo del Servizio (mesi gratuiti=1) Con addebito trimestrale posticipato	per ogni posizione "Capofila":	
	- TLQ Windows	€ 20,00
	- TLQ WEB	€ 10,00
	per ogni ulteriore posizione "Associata":	
	- TLQ Windows	€ 3,00
	- TLQ WEB	€ 2,00
SPESE DI INSTALLAZIONE TLQ Windows	Installazione	€ 80,00
	Disinstallazione	€ 80,00
	Re-installazione	€ 80,00

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Bonifici italia

Commissioni per l'esecuzione della disposizione di bonifico con addebito su conto corrente	
Tipo bonifico	Costo per singola disposizione
Bonifico telematico a banche	€ 0,00
Girofondo telematico a banche	€ 0,00
Bonifico telematico a filiali Banca Carim	€ 0,00
Bonifico periodico a banche	€ 1,30
Bonifico periodico a filiali Banca Carim	€ 0,50
Stipendio telematico a banche	€ 0,00
Stipendio telematico a filiali Banca Carim	€ 0,00

Presentazione di incassi commerciali al salvo buon fine

Commissioni di incasso elettronico	
	Costo Unitario
RI.BA appoggiate su filiali BANCA CARIM	€ 4,10
RI.BA appoggiate su altre banche	€ 4,40
MAV appoggiati su filiali BANCA CARIM	€ 3,40
MAV appoggiati su altre banche	€ 3,40
RID appoggiati su filiali BANCA CARIM	€ 3,40
RID appoggiati su altre banche	€ 3,70

Data release 05 / 07 / 2010	N° release 0004	Pagina 6 di 8
HOME BANKING		

Presentazione di incassi commerciali al dopo incasso

Commissioni di incasso elettronico	
	Costo Unitario
RI.BA appoggiate su filiali BANCA CARIM	€ 9,18
RI.BA appoggiate su altre banche	€ 9,18
MAV appoggiati su filiali BANCA CARIM	€ 3,40
MAV appoggiati su altre banche	€ 3,40
RID appoggiati su filiali BANCA CARIM	€ 9,18
RID appoggiati su altre banche	€ 9,18

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE
Valute

Addebito canone mensile	addebito trimestrale posticipato	Ultimo giorno del trimestre di competenza
Addebito Bonifico inoltrato	Tipo bonifico (fino a euro 500.000,00): <ul style="list-style-type: none"> • Bonifico telematico a banche • Girofondo telematico a banche • Bonifico telematico a filiali Banca Carim • Bonifico periodico a banche • Bonifico periodico a filiali Banca Carim • Stipendio telematico a banche • Stipendio telematico a filiali Banca Carim Bonifico di importo maggiore o uguale euro 500.000,01	Termini massimi di esecuzione: <ul style="list-style-type: none"> • 3 gg lavorativi • 2 gg lavorativi • 0 gg lavorativi • 3 gg lavorativi • 0 gg lavorativi • 3 gg lavorativi • 0 gg lavorativi • 0 gg lavorativi
Accredito Documenti elettronici	- RIBA su Filiali Banca CARIM - RIBA su altre Banche - MAV - RID su Filiali Banca CARIM - RID su altre Banche	0 gg lavorativi dopo scadenza 1 gg lavorativi dopo scadenza 0 gg lavorativi dopo pagam. 0 gg lavorativi dopo scadenza 0 gg lavorativi dopo scadenza

RECESSO E RECLAMI
Recesso dal contratto

Il presente contratto ha effetto dalla data di attivazione della prima postazione di lavoro del Cliente ed è a tempo indeterminato. Le parti hanno facoltà di recedere dal

Data release 05 / 07 / 2010	N° release 0004	Pagina 7 di 8
HOME BANKING		

contratto in qualunque momento, con preavviso di almeno 3 mesi rispetto alla data di efficacia del recesso, mediante raccomandata con avviso di ritorno, da inviare alle Banche Passive con preavviso di almeno 1 mese.

Tempi massimi di chiusura

A fronte della richiesta del Cliente di estinzione del rapporto, qualora non siano presenti anomalie, la Banca si impegna a dar corso alla richiesta entro massimo 5 giorni lavorativi.

Reclami

- Il Cliente può presentare reclamo alla Banca:
 - a mezzo posta ordinaria o raccomandata, all'indirizzo:
BANCA CARIM Cassa di Risparmio di Rimini S.p.A.
SEDE CENTRALE Servizio Segreteria
Oggetto "Reclamo"
P.zza Ferrari 15 – 47921 Rimini RN
 - a mezzo fax al numero: 0541-701.337
 - tramite posta elettronica all'indirizzo: carim@bancacarim.it;
 - tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: segreteria.pec@pec.bancacarim.it;
 - tramite consegna presso gli sportelli delle Filiali della Banca.
- La Banca è tenuta a rispondere entro 30 giorni dal ricevimento nel caso di reclamo relativo ad operazioni e servizi bancari e finanziari ovvero entro 90 giorni nel caso di reclamo relativo ai servizi e alle attività di investimento.
- Se non è soddisfatto dalla risposta della Banca o se non ha avuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice, il Cliente, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (A.B.F.). Per sapere come rivolgersi all'arbitro si può:
 - consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it;
 - chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia;
 - chiedere alla Banca;
 - rivolgersi alle sedi dell'A.B.F. (i) Segreteria tecnica del Collegio di Milano, Via Cordusio, 5 - 20123 Milano (Telefono: 02-724241); (ii) Segreteria tecnica del Collegio di Roma, Via Venti Settembre, 97/e - 00187 Roma (Telefono: 06-47921); (iii) Segreteria tecnica del Collegio di Napoli, Via Miguel Cervantes, 71 - 80133 Napoli (Telefono: 081-7975111).
- Per le controversie relative ai servizi e alle attività di investimento, dove l'A.B.F. non è competente, il Cliente può rivolgersi all'Ombudsman – Giurì Bancario, un organismo collegiale che ha la funzione di risolvere le controversie tra intermediari e clienti. Per sapere come rivolgersi all'Ombudsman si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it oppure chiedere alla Banca.

Data release 05 / 07 / 2010	N° release 0004	Pagina 8 di 8
HOME BANKING		

LEGENDA	
CERTIFICATO DI SICUREZZA	<i>Oggetto utilizzato per gestire la sicurezza durante l'autenticazione del cliente presso il sito della banca</i>
STANDARD CBI	<i>Norme che regolano i tracciati e lo scambio dei flussi informativi e dispositivi fra Banche</i>
Informativa Precontrattuale	<i>Si tratta di un documento previsto dalla normativa sulla Trasparenza Bancaria che rappresenta un esemplare del contratto idoneo per la stipula che i clienti possono richiedere alle banche.</i>